

Mateřská škola a Speciálně pedagogické centrum Jihlava, příspěvková organizace,
Demlova 3608/28, 586 01 Jihlava

4. SMĚRNICE - ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Číslo jednací / JID	3259/2023/MSaSPC / JID: 3879/2023
Spisový znak / Skartační znak	A.5 / A 10
Vypracoval:	Ing. Vystrčilová Jana
Schválil:	PhDr. Váchová Nováková Ljubica
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2023
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2023
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 165, odst. 1., písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

Mateřská škola, jako právnická osoba zřízená obcí se ve věcech úplaty za předškolní vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiné vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a prováděcím předpisem ke školskému zákonu - vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

1. Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

- a) Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- b) O přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.
- c) Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

2. Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

2. 1 Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole stanovuje ředitelka mateřské školy na období školního roku a zveřejňuje ji na přístupném místě ve škole nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka mateřské školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte. Od 1. 1. 2024 stanovuje výši úplaty zřizovatel.
- b) Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.
- c) Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období školního roku.

- d) Nejvyšší možná úplata vychází ze skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů na dítě v kalendářním roce předcházejícím kalendářnímu roku, v němž se úplata stanoví.
- e) Nejvyšší možná úplata se stanoví jako 50 % skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů právnické osoby vykonávající činnost mateřské školy, které připadají na předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v uplynulém kalendářním roce. Před určením procentního podílu jsou z uvedených nákladů odečteny náklady, na jejichž úhradu byly použity finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu.
- f) Úplata za předškolní vzdělávání se netýká školního stravování; do nákladů, z nichž se vypočítá nejvyšší možná úplata za předškolní vzdělávání, se nezahrnují náklady na poskytování školního stravování.
- g) Počtem dětí rozhodným pro určení nejvyšší možné úplaty je počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání.
- h) Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je stejná jako výše úplaty dětí – občanů EU, pokud
 - mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů,
 - jsou dětmi osob oprávněných pobývat na území ČR za účelem výzkumu,
 - jsou azylanty,
 - jsou osobami požívajícími doplňkové ochrany,
 - jsou žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasné ochrany.
 -

2. 2 Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

Úplata za předškolní vzdělávání je vedena v programu STRAVNÉ. Zákonný zástupce dítěte před nástupem dítěte do mateřské školy složí na „účet“ dítěte jistinu, která pokrývá náklady na stravné i na úplatu za předškolní vzdělávání. Úplata je splatná po účetním uzavření daného měsíce k 15. dni následujícího měsíce a je vybírána inkasní platbou ze strany MŠ, pokud ředitel mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.

3. Výše úplaty

- a) Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.
- b) Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 9 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, stanoví výši úplaty ředitel mateřské školy, nejvýše však ve výši odpovídající 2/3 výše úplaty v příslušném provozu.

4. Úplata za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“

- a) Vzdělává-li se dítě v mateřské škole pravidelně kratší dobu, než odpovídá provozu mateřské školy, může se ve zbývajících dobách vzdělávat další dítě.
- b) Ředitelka mateřské školy stanovuje úplatu za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“ ve výši 2/3 úplaty pro celodenní provoz.

5. Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy

Vzdělávání v mateřské škole se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

7. Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušování provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci

Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušován provoz mateřské školy podle § 3 po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitel mateřské školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše úplaty stanovené podle odstavců 1 až 3 § 6 vyhlášky, odpovídající rozsahu omezení nebo přerušování provozu mateřské školy. Takto stanovenou výši úplaty je ředitel mateřské školy povinen zveřejnit na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušováním nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1 vyhlášky, v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitele mateřské školy o přerušování nebo omezení provozu.

Obdobně postupuje ředitel školy v případě přerušování nebo omezení provozu mateřské školy podle jiného právního předpisu; pokud ředitel školy zná délku přerušování nebo omezení provozu mateřské školy v příslušném měsíci, neprodleně o výši úplaty vhodným způsobem informuje zákonné zástupce.

8. Přehled výše úplaty a stanovení výše úplaty při přerušování provozu

- | | |
|--|------------|
| a) celodenní docházka | 600,- Kč |
| b) internátní docházka | 1 100,- Kč |
| c) docházka „dalšího dítěte“ | 400,- Kč |
| d) úplata při omezení, přerušování provozu (měsíce červenec a srpen) delším než 5 vyučovacích dny v měsíci bude stanovena k 1. 5. daného roku, v ostatních případech ihned | |

9. Osvobození od úplaty

a) Osvobozen od úplaty je:

aa) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v **hmotné nouzi** – na základě žádosti se osvobozuje max. na následující kalendářní čtvrtletí,

bb) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,

cc) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo

dd) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávku **pěstounské péče** – na základě žádosti se osvobozuje max. na jeden školní rok,

pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy.

b) Pokud byla do 15. dne v měsíci podána zákonným zástupcem ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane zaúčtování úplaty dříve než dnem uvedeným v rozhodnutí ředitelky mateřské školy. Zaúčtování úplaty se tak v případě osvobození od úplaty odkládá na den rozhodnutí o osvobození. Pokud ředitelka

mateřské školy žádosti nevyhoví, bude zákonný zástupce povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc. Pokud ředitelka žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.

10. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec Wastlová Anna
- b) Směrnice nabývá účinnosti dnem 1.9.2023
- c) Tato směrnice nahrazuje směrnici ze dne 1. 9. 2011

V Jihlavě dne 29. 8. 2023

Ing. Vystrčilová Jana
ekonom

PhDr. Váchová Nováková Ljubica
ředitelka školy

Příloha č. 1 ke směrnici 4 – Úplata za předškolní vzdělávání

Stanovení úplaty

Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole

Podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění,

stanovují

výši úplaty za předškolní vzdělávání pro školní rok 2023/2024 takto:

1.	celodenní docházka	600,- Kč
2.	internátní docházka	1 100,- Kč
3.	děti, které se nezapočítávají do počtu dětí MŠ a vzdělávají se pouze v tzv. zbývající době, kdy jiné dítě pravidelně opustí MŠ	400,- Kč
4.	přerušlení provozu v měsíci červenec a srpen delší než 5 vyučovacích dní v měsíci	výše úplaty bude stanovena k 1. 5. 2024

V Jihlavě dne 29. 8. 2023

PhDr. Váchová Nováková Ljubica
ředitelka školy

Příloha č. 2. – Osvobození od úplaty

VZOR

Panu - paní (žadatelí)

Č. j.: /2023

JID:

Osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole

Ředitelka Mateřské školy a Speciálně pedagogického centra Jihlava, Demlova 3608/28, 586 01 Jihlava, jejíž činnost vykonává, podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a podle § 6 odst. 6 písm. d) vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění,

osvobozuje od úplaty za předškolní vzdělávání

Matěje Novotného nar. 1. 1. 2009, bytem Zábrdovická 7, 600 00 Brno, **na období 1. 4. 2018 - xx. xx. 2018.**

Osvobození od úplaty bylo vydáno na základě žádosti **Martina Novotného** doložené rozhodnutím o tom, že mu bylo dítě svěřeno do pěstounské péče a že dítě má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči podle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, v platném znění. Dále byly doloženy doklady osvědčující, že tento příspěvek je vyplácen.

V Jihlavě dne

PhDr. Váchová Nováková Ljubica
ředitelka školy